

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 2
от «06» 09 2021 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей
ГБОУ «Верхнечелнинская школа-интернат»
протокол № 1
от «05» 09 2021 г.

Утверждено и введено в действие
приказом № 118
от «06» 09 2021 г.
Директор Р.К.Карамов



**Положение о Совете родителей (законных представителей)
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Верхнечелнинская школа-интернат для детей с ОВЗ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации ГБОУ «Верхнечелнинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Школа-интернат) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школы-интерната.

1.2. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) учащихся (далее – Совет).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Школы-интерната и настоящим положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Школы-интерната.

2. Задачи Совета родителей

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся, защите их законных прав и интересов. Организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечение родителей (законных представителей) учащихся к организации внеклассной, внешкольной работы, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся, ответственного отношения к учебе, привития им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения общего образования.
- классным руководителям в изучении улучшений условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Школы-интерната организацию и качество питания, медицинского обслуживания учащихся.

3.5. Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Школы.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных, мероприятий.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

4.1. Принимать участие в рассмотрении локальных актов Школы и выражении мотивированного мнения;

4.2. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.3. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Школы;

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов; любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Школы о поощрениях учащихся, и их родителей (законных представителей).

4.7. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.8. Принимать меры по соблюдению учащимися, и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Школы.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы; соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) учащихся, по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Делопроизводство

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах включенных, в

повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарем Совета.

6.2. Протоколы Совета имеют печатный вид, подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.3. Протоколы Совета хранятся постоянно в Школе не более 3-х лет.

Положение принимается на неопределенный срок